

MŁODZIEŻOWE RADY JAKO FORMA UDZIAŁU MŁODZIEŻY W SPRAWACH PUBLICZNYCH. SZKOLENIE DLA MŁODZIEŻOWYCH RAD I SAMORZĄDOWYCH LIDERÓW

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

- Władza rośnie, gdy się ją dzieli. Mieszkańcy gmin i powiatów w coraz większym zakresie chcą angażować się w sprawy swoich lokalnych wspólnot i współdecydować o nich. Jedną z najskuteczniejszych form partycypacji jest tworzenie organów doradczych, takich jak między innymi młodzieżowe rady gmin i powiatów. Samorządy coraz chętniej i powszechniej sięgają po to rozwiązanie.
 - Jak tworzyć młodzieżową radę?
 - Jak samorząd może ją skutecznie wspierać?
 - Dlaczego w ogóle warto tworzyć młode rady?
- Proponowane szkolenie łączy teorię i przepisy regulujące tworzenie rad z samorządową praktyką ich działania. Udział w zajęciach pomoże pracownikom biur obsługi rady, młodzieżowym radnym, a także decydom samorządowym w codziennym prowadzeniu spraw związanych z młodzieżowymi radami gmin, czy powiatów. Będzie pomocne nie tylko w procesie tworzenia rady, ale także codziennym funkcjonowaniu, wzmacniając kompetencje przywódcze i komunikacyjne zarówno samorządowych decydentów, jak też młodzieżowych radnych. Pomoże właściwie wspierać młode rady, pokaże jak dzielić się władzą w samorządzie.

CELE I KORZYŚCI:

- Poznasz zasad tworzenia młodzieżowych rad gmin i powiatów, pomoże określić ich rolę w systemie samorządowym.
- Zdobędziesz podstawową wiedzę samorządową, ze szczególnym uwzględnieniem praw i obowiązków radnych młodzieżowych rad.
- Poznasz formy partycypacji lokalnej.
- Nauczysz się efektywnie komunikować, aktywnie współpracować, rozwiązywać konflikty.
- Dowiesz się jak budować kompetencje liderские.
- Wzmocnisz kompetencje społeczne w zakresie komunikacji i budowania zespołu.
- Dowiesz się, jak budować dialog pokoleniowy w samorządzie.
- Nauczysz się podstaw edukacji obywatelskiej oraz aktywności młodzieży w samorządach szkolnych.
- Poznasz dobre praktyki współdecydowania młodych mieszkańców miast i gmin.

PROGRAM:

1. Młodzieżowa rada jako forma udziału młodzieży w sprawach publicznych:

- Zasady tworzenia i działania młodzieżowych rad.
- Statuty młodych rad – uwagi praktyczne.
- Zadania i obowiązki radnego młodzieżowej rady.
- Współpraca organów gminnych z młodzieżową radą.
- Młody radny w swojej szkole? Jak budować aktywność i współpracę.
- Dobre praktyki – przykłady udanych inicjatyw młodzieżowych rad w Polsce.

2. Zaufanie, szacunek, partnerstwo:

- Dialog międzypokoleniowy w samorządzie – jak nie tylko się słuchać, ale też usłyszeć?
- Władza i odpowiedzialność – jak się nią dzielić w samorządzie?
- Doświadczenie kontra entuzjazm – czy musi tak być? – o współpracy „młodej” i „dorosłej” rady.
- Młodzi mają głos i co dalej? – skuteczna realizacja międzypokoleniowych projektów.
- Młodzieżowa rada i rada seniorów – wspólne działania partycypacyjne.
- Co to znaczy mieć wpływ?

3. Współczesny lider – jaki jest, jaki powinien być?

- Czy potrzeba nam liderów? Do czego?
- Czym jest przywództwo? Co przywództwem nie jest?
- Cechy i umiejętności współczesnego lidera.
- Jak budować autorytet?
- Szef, kierownik, manager, lider – znajdź różnice.
- Jak mądrze dzielić się władzą?
- Jakich liderów potrzebują dziś młodzi ludzie?

4. Współpraca kluczem do sukcesu:

- Młodzieżowa rada – jak budować zaangażowanie i współpracę w zespole?
- Zarządzanie talentami. Wyznaczanie celów, pokonywanie przeszkód, zdobywanie sojuszników.
- Komunikacja w zespole.
- Co robić, gdy entuzjazm gaśnie – o konsekwencji w działaniu.
- Rozwiązywanie konfliktów w radzie młodzieżowej.

5. Aktywizacja młodzieży w samorządach:

- Profilaktyka rówieśnicza – dobre praktyki.
- Omówienie samorządowych programów liderkich.
- Samorządność szkolna: oczekiwania, doświadczenia, dylematy.
- Rola organizacji pozarządowych w aktywizacji młodzieży.
- Współczesna szkoła a aktywność i zaangażowanie młodych ludzi.

ADRESACI:

- Pracownicy biur obsługi rady.
- Radni młodzieżowych rad gmin i powiatów.
- Opiekunowie młodzieżowych rad.
- Radni rad gmin i powiatów.
- Przedstawiciele organów wykonawczych.
- Przedstawiciele organizacji młodzieżowych.
- Urzędnicy samorządowi z obszaru polityki społecznej i oświatowej.

PROWADZĄCA:

Ekspertka samorządowa, zastępca burmistrza Wyszkowa 2014-2024, doktor nauk społecznych specjalizująca się w samorządności, doradczyni samorządowa i polityczna, autorka publikacji z zakresu samorządności. Trenerka umiejętności społecznych, specjalistka PR i marki osobistej mentorka i mediatorka. Współpracowniczka organizacji samorządowych w zakresie edukacji samorządowej i obywatelskiej.

Młodzieżowe rady jako forma udziału młodzieży w sprawach publicznych. Szkolenie dla młodzieżowych rad i samorządowych liderów



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



2 października 2024 r.

Szkolenie w godzinach 9:00-13:30



Cena: 449 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 18 września 2024 cena wynosi 409 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej OR w Gdańsku
Targ Drzewny 3/7, 80-886 Gdańsk
tel. 733 932 334
biuro.gdansk@frdl.org.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.gdansk.frdl.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać na zgloszenia.gdansk@frdl.org.pl do 26 września 2024 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____